

平成 29 年度（2017 年度）研究生（外国人留学生）出願要項

新潟大学農学部

新潟大学農学部研究生（私費外国人留学生）の入学を志願する者は、下記事項に留意の上、所定の書類を取り揃え、手続を行ってください。

1. 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (2) その他本学部において、(1)に定める者と同等以上の学力があると認められた者

2. 日程

	2017 年（平成 29 年）4 月 1 日入学希望者	2017 年（平成 29 年）10 月 1 日入学希望者
出願資格 審査期間	2016 年（平成 28 年） 10 月 3 日（月） ～ 11 月 30 日（水）【必着】	2017 年（平成 29 年） 4 月 3 日（月） ～ 5 月 16 日（火）【必着】
出願期間	2016 年（平成 28 年） 12 月 19 日（月） ～ 12 月 21 日（水）【必着】	2017 年（平成 29 年） 6 月 21 日（水） ～ 6 月 23 日（金）【必着】
入学手続	別途、指定の期間内に行ってください。	別途、指定の期間内に行ってください。

※上記日程以外でも受け付ける場合があります。希望する場合は事前にご相談ください。

3. 出願資格の確認

- (1) 志願者は、出願前に出願資格の確認を行いますので、上記の出願資格審査期間内に(3)出願資格確認書類等を 10. 出願書類等提出先に持参又は郵送し、出願資格の確認を受けて下さい。出願前に指導教員に受入れの承認を得てください。
- (2) 出願資格の確認を受けていない者については、出願書類を受理しません。
- (3) 出願資格確認書類等

出願資格確認書類等	摘 要
① 入学資格・出願資格等調査書	所定用紙
② 最終出身学校の卒業（見込）証明書（原本）	提出する証明書は原本とし、複写したものは認めません。卒業証書、学位記等の場合は、複写したものに原本を添えて提出してください。また、 <u>必ず日本語の訳文を添付してください。</u>
③ 最終出身学校の学業成績証明書（原本）	提出する証明書は原本とし、複写したものは認めません。また、 <u>必ず日本語の訳文を添付してください。</u>

※ 編入歴のある人は、編入前の学校の卒業証明書及び学業成績証明書も併せて提出してください。（日本語の訳文も必ず添付してください。）

4. 出願手続

(1) 出願方法

出願資格の確認を受け、本学部から「出願資格有り」と通知を受けた者は、**出願期間内**に

(2) **出願書類等**を取りそろえ、**10. 出願書類等提出先**に持参又は郵送してください。

(2) 出願書類等

出願書類等	摘 要
① 研究生入学志願書	所定用紙
② 履歴書	所定用紙・写真添付
③ 検定料振込依頼書の領収書(控)	振込依頼書(新潟大学非正規生検定料用)により、金融機関(郵便局を除きます。)の窓口にて、検定料(9,800円)を振込み、その際の「領収書(控)」を提出してください。
④ 勤務先所属長の留学承諾書	在職のまま入学する者のみ提出してください。(様式任意)
⑤ 在留カードの写し(表面・裏面)	日本に在留している者のみ提出してください。
⑥ 旅券の写し	氏名記載頁・在留資格記載頁(すでに渡日している場合のみ)
⑦ 健康診断証明書	在留資格「留学」取得(見込)者のみ
⑧ その他、本学部が必要と認める書類	

5. 入学者の選考について

出願書類の審査等により選考します。

6. 合格者の認定について

教授会の議を経て、学部長が行います。

7. 合否の通知について

選考の結果は、郵便により通知します。

8. 入学手続

入学手続期間内に入学料を納付し、入学手続書類を提出してください。この期間内に入学手続を完了しない時は、入学を許可しません。なお、入学手続の詳細については、入学予定者に送付する入学手続案内により通知します。

9. 入学に要する経費

・入学料・・・・・・・・・・ 84,600円(予定)

・授業料(年額)・・・・・・・・ 356,400円(予定)

(参考:入学した月に3ヶ月分89,100円<月額29,700円×3月>を納付し、以後3ヶ月毎に納付します。)

※ 入学料及び授業料の改定が行われた場合には、改定時から適用されます。

納入した検定料、入学料及び授業料は、返還しません。

10. 出願書類等提出先及び問い合わせ先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
新潟大学農学部学務係

TEL:(025)262-6605,6606 FAX:(025)262-6284